

İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
İZDENİZ A.Ş.
TEKLİF İSTEME FORMU

DTN: 25DT2434857

İlgili Birim: MAKİNA BAŞ ENSEKTÖRLÜK - MAKİNA BAKIM VE ONARIM

Teklif İsteme Tarihi: 23.12.2025

SIRA NO	SATIN ALINACAK MAL ve/veya HİZMETİN CİNSİ	Birim	Miktar	Birim Fiyat (KDV Hariç)	Toplam Tutarı (KDV Hariç)
1	PERVANE KANAT ONARIMI GÜRSEL AKSEL GEMİSİ	AD	8		

Yukarıda belirtilen Mal/Hizmetler teklif alma usulü ile satın alınacaktır/yaptırılacaktır. Bu işe alaka gösterdiğiniz takdirde aşağıdaki şartlar çerçevesinde tanzim edeceğimiz iş bu Teklif İsteme Mektubunu idaremiz satınalma birimine imzalı ve kaşeli olarak kapalı zarf içinde elden veya e-posta olarak gönderilmesini rica ederim.

Selçuk PAÇACI
Satınalma Müdürü

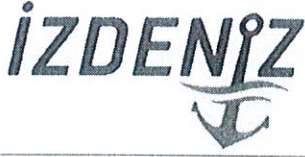
TEKLİF VERME VE SATINALMAYA İLİŞKİN HUSUSLAR:

- Teklifinizi en geç **25.12.2025 saat 14:00'a kadar** İzmir Deniz İşletmeciliği Nakliye ve Turizm Tic. A.Ş. Satınalma Birimine gönderiniz.
 - Adres: İzmir Marina Haydar Aliyev Bulvarı No.:4 Bahçelerarası Mahallesi Üçkuyular Balçova / İZMİR
 - e-mail: satinalma@izdeniz.com.tr
 - Tel : 0 232 320 00 35
- Teklifinizi KDV hariç, Birim Fiyat ve Toplam Bedel olarak ve TL bazında veriniz. Teklif mektubunun ve teknik şartnamenin her sayfasını kaseleyip imzalayınız. Varsa markasını mutlaka yazınız.
- Teklif mektubunuzda teklif edilen mal ve/veya hizmetin toplam tutarı Kamu İhale Kanunu Doğrudan Temin Usulü ile alımda veya diğer ihale usulleriyle ihale edilmesine karar verilmesi halinde YAKLAŞIK MALİYET tespitinde değerlendirileceğinden SON FİYAT' ınızı yazınız. Doğrudan Temin Usulü ile alım yapılması halinde aşağıdaki şartlar geçerlidir.
- Sirketimiz E-Fatura mükellefidir. Siparişe konu mal/hizmetin faturası, E-Fatura mükellefi Yükleniciler tarafından 'TİCARİ FATURA' olarak düzenlenecektir.
- 01.01.2020 tarihinden itibaren E-Fatura mükellefi olmayan Yükleniciler, tarafımıza düzenleyecekleri vergiler dahil 5.000.00 TL ve üstü faturalarını E-Arşiv portalı üzerinden göndereceklerdir. Tarafımıza düzenlenen E-Arşiv faturalar fatura@izdeniz.com.tr e-mail adresine gönderilecektir.
- Teklif mektubunda vermiş olduğunuz fiyatlar Teknik Şartnamede aksine bir süre yoksa 30 (otuz) gün süreyle geçerli olacaktır.
 - Taahhüt edilen mal veya hizmet, Hasan Ali Yücel Bulvarı No:35 Bostanlı Vapur İskelesi Karşyaka / İZMİR adresinde bulunan İZDENİZ A.Ş. Ambarına teslim edilecektir. Teslim süresinin bitiminde taahhüdün yerine getirilmemesi halinde geciken her gün için toplam tutarın (Teknik Şartnamede aksi bir oran yoksa) %1 (yüzde bir)'i oranında ceza uygulanır. Ancak azami gecikme süresi 7 gün olup, gecikme süresinin 7 günü geçmesi halinde idare tek taraflı olarak alımdan vazgeçebilir.
 - Mal / hizmetin **TESLİM SÜRESİNİ MUTLAKA BELİRTİNİZ.** Teslim süresi 30 günü geçen alımlarda sözleşme imzalanacaktır. Yüklenici ile sözleşme imzalanması halinde, sözleşme tutarının % 0,948 (binde 9,48) oranında sözleşme pulu yüklenici tarafından sözleşmenin imzalanmasından itibaren yasal süresi içinde Vergi Dairesine yatırılacak ve alınacak belge fatura ile teslim edilecektir.
 - Mal ve/veya hizmetin teslimi ve kabulünü müteakip ödeme teknik şartnamede belirtilen sürede banka hesabına havale şeklinde olacaktır.
 - Teklif veren firmalar, yukarıdaki şartlarla birlikte, teknik şartname ve/veya numunedeki özellikleri aynen kabul etmiş sayılır.
 - İdare mal/hizmeti alıp almamakta veya bir kısmını almakta serbesttir.
- Teklif veren firmalar bağlı bulundukları Vergi Daireleri ve Vergi Numaralarını belirtecektir. Gerçek kişi olması halinde T.C. Kimlik No'sunu belirtecektir. Tekliflerle ilgili ihtilaf halinde kurum kayıtları esas alınacaktır.
- Teklif mektubunda teklif edilen bedel rakam ve yazı ile yazılmalı, üzerinde kazıntı silinti ve düzeltme bulunmamalıdır. Ad, Soyad ve Ticaret Unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişiler tarafından imzalanmış ve kaşelenmiş olmalıdır.
- Yüklenici 6183 sayılı kanunun 22/a maddesi gereği 5.000,00 (Beş Bin)TL'yi geçen tüm ödemelerde "Borcu Yoktur" belgesini ibraz edecektir.
- İhale ilanlarımızı (www.izdeniz.com.tr) internet adresimizden takip edebilirsiniz.

Ek: Teknik Şartname (6 Sayfa)

TEKLİF VEREN KİŞİNİN/FİRMANIN:

Adı, Unvanı :
Vergi No :
Adres :
Tel/Faks :
Teklif Tarihi :



HİZMET ALIMI TEKNİK ŞARTNAME FORMU

Doküman No : İZD-FR/MİM-17
Yürürlük Tarihi : 25.11.2025
Revizyon No : -
Revizyon Tarihi : -
Sayfa No : 1 / 6

TEKNİK ŞARTNAME TARİHİ:	15/12/2025
TEKNİK ŞARTNAMEYİ KONTROL NUMARASI:	1273

GEMİ PERVANE KANAT ONARIMI	
HİZMET ALIMI TEKNİK ŞARTNAMESİ	
TEKLİFLERİN VERİLECEĞİ ADRES, TELEFON VE FAKS NUMARASI	
İDARENİN ADI	: İZMİR DENİZ İŞLETMECİLİĞİ NAKLİYE VE TURİZM TİC. A.Ş. (İZDENİZ A.Ş.)
İDARENİN ADRESİ	: BAHÇELERARASI MAH. HAYDAR ALİYEV BULVARI NO:4 BALÇOVA/İZMİR
İDARENİN TELEFONU:	0 (232) 320 00 35 (803/804/805/806)
satinalma@izdeniz.com.tr	

1. İŞİN ADI

Gemi Pervane Kanat Onarımı

2. İŞİN KONUSU

Gürsel Aksel gemisinin 8 adet Servogear marka pervane kanatlarında oluşan hasarların (eğilme, çatlama, deformasyon, korozyon, erozyon, pitting, çentiklenme vb.) sınırlı seviyede kalmak kaydıyla onarılması sürecinde izlenecek teknik yöntemleri, kontrol kriterlerini ve kalite gerekliliklerini tanımlamaktır.

3. MAL/MALZEME TEMİNE İLİŞKİN İSTEK, ÖZELLİK VE ESASLAR

3.1 Onarımları Yapılacak Pervane Teknik Özellikleri:

Pervane: Servogear

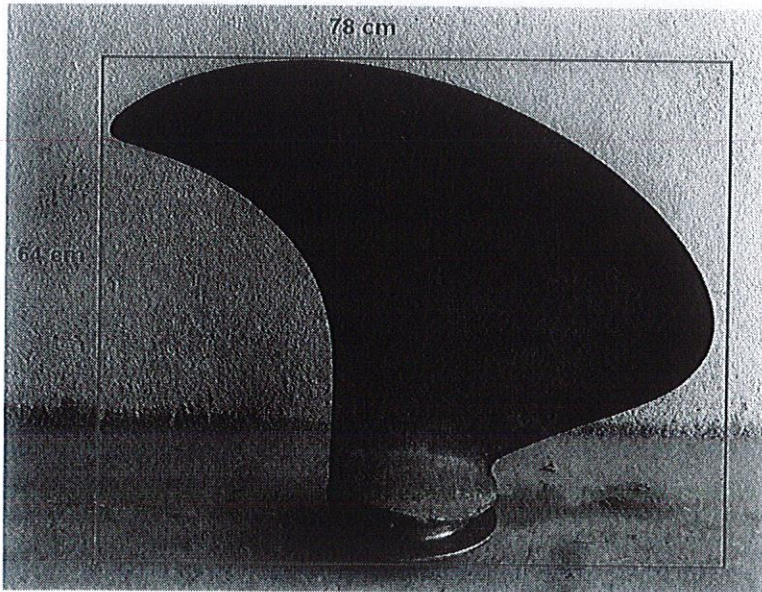
Pitch Kontrollü

4 Kanatlı

1450 mm pervane çapı

Malzeme: NiAlBz

Pervane kanat ağırlığı: 57 kg (1 kanat)



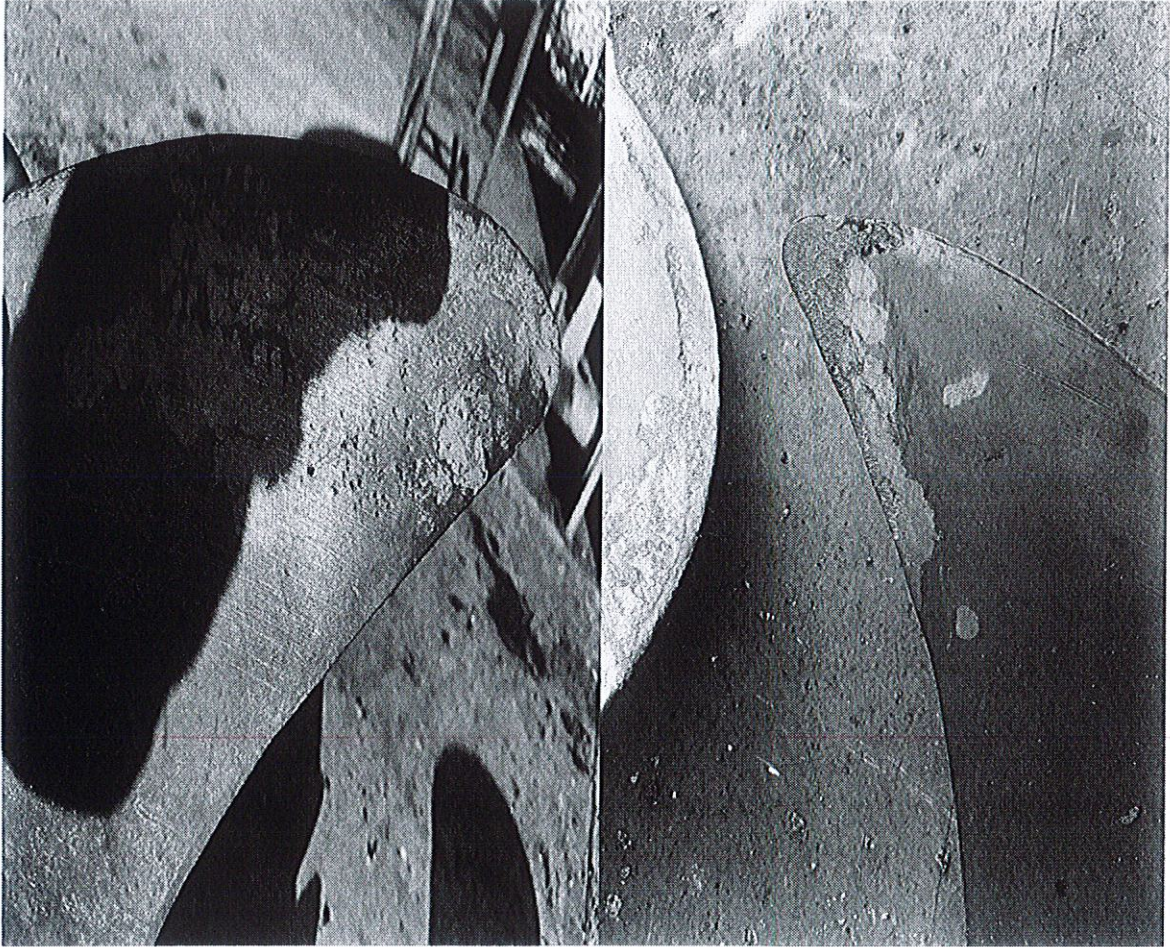
[Three handwritten signatures]

3.2 İşin Genel Tarifi:

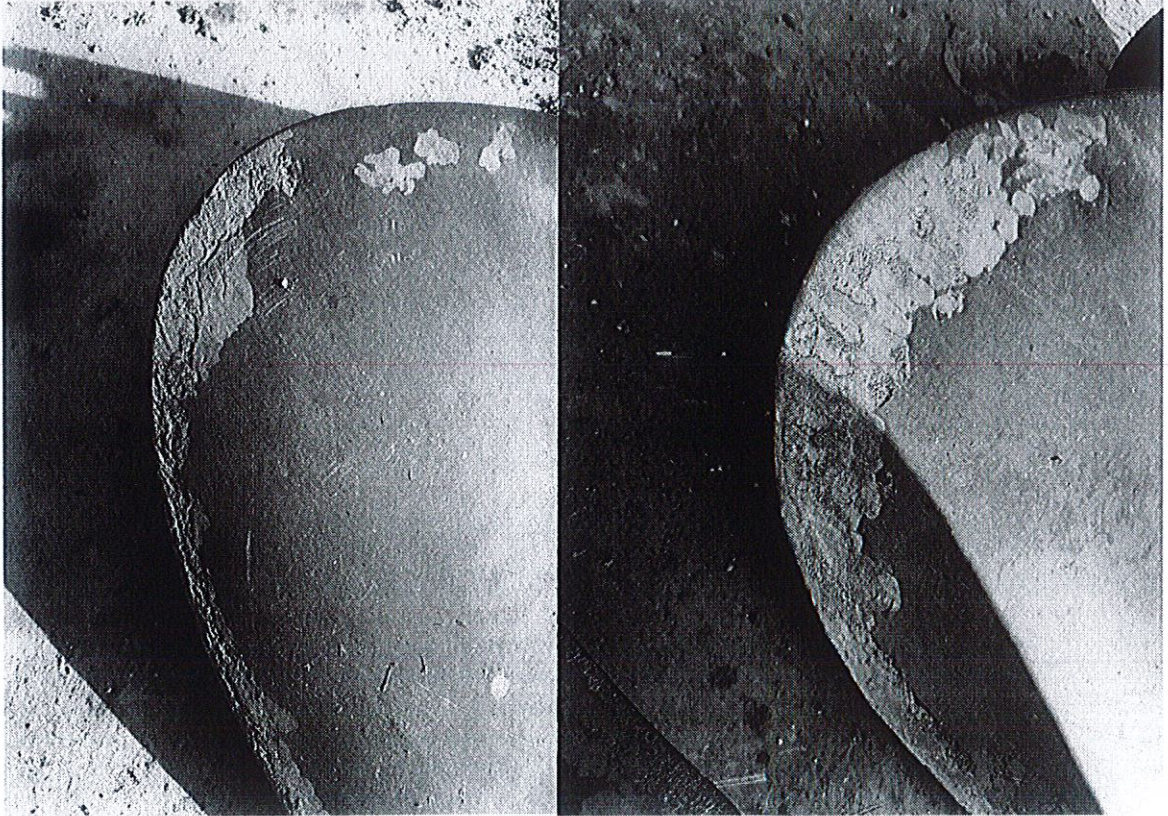
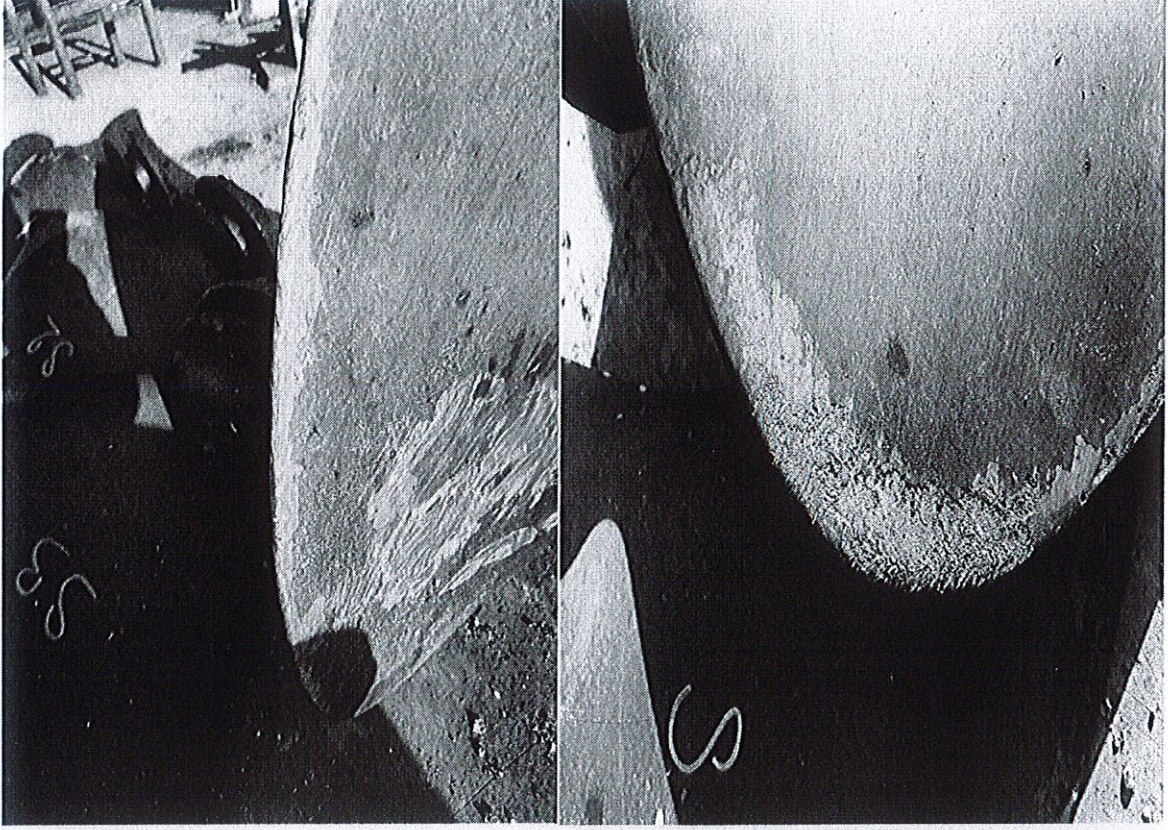
Teknik özellikleri verilen **8 adet** pervane kanadında meydana gelen galvanik korozyon deformasyonlarının giderilmesi için, kanatların hasarlı yerleri mekanik taşlama ile temizlenecek, gaz altı kaynağı ile dolgu yapılacak, kanatların ağırlık ve formu orijinal halini koruyarak balans problemi yapmayacak şekilde taşlanarak düzeltilip onarımları yapılacaktır. Pervane onarımı yapıldıktan sonra montaj öncesinde çatlak kontrolü için NDT penetrant testi yapılacaktır.

Kaynak işleminden sonra, tamir edilen pervane kanadı verilen orijinal kanada göre taşlanarak tesviye edilecektir.

Pervane kanatları İzdeniz Ambarında bulunmaktadır. İstekliler, teklif öncesi kanatları gelip görebilir.

3.3 Pervane Kanat Resimleri:

Three handwritten signatures in blue ink, arranged horizontally.



[Handwritten signatures]

3.4 İşlem Prosedürleri

Taşlama: Kaynak dolgu işleminden önce, kanat yüzeylerinde korozyona uğramış bölgeler taşlanarak tamamen temizlenecektir. Kabarcıklı ya da çatlak bölge kalmayana kadar taşlanacaktır. Taşlanan yüzeylere "U" şekli verilecektir. Bozuk bölge arka yüzeyine kadar devam ediyorsa, arka tarafından patlatana kadar devam edilecektir. Taşlama tamamlandıktan sonra, dye penetrant - çatlak testi yapılarak, çatlak kalmadığına emin olunacaktır.

3.4.1 Kaynak Dolgu: Kaynak işlemi gaz altı MIG kaynak makinesi ile CU4 'e uygun tel ile yapılacaktır. Kesinlikle oksijen kaynağı ve sarı tel kullanılmayacaktır. Kaynak işlemi başlamadan önce kanatlara 40-60 C° ye kadar ön ısıtma yapılacaktır. Kaynak işlemleri arasında, kaynak artıkları / külleri tel fırça ile iyice temizlenecektir. Kaynak işlemi yatay pozisyonda yapılacaktır. Kaynak işlemi esnasında kanat yüzey sıcaklığı sürekli kontrol altında tutulacaktır. Sıcaklık 205 C° 'yi geçmemelidir. Kaynak aralarında ya da işlem sonunda malzeme soğutulurken üzeri izolasyon malzemesi ile örtülerek hızlı soğuma önlenmelidir. Kaynak işlemi tamamlandıktan sonra yüzeyler taşlanarak boşluk, çatlak kalmadığından emin olunmalı ve tekrar çatlak muayenesi yapılmalıdır. Kanat uçlarında vuruktan dolayı eksik kalan kısımların ve kanat ortalarında derin deformasyonlarda taşlama nedeniyle patlatıp tamamen boşalan yerlerde, yüzey arkasına seramik taban uygulanacak ve üst üste dışa doğru, bindirmeli olarak kaynak ile doldurulacaktır. Kaynak tamamlandıktan sonra seramik taban çıkarılarak bu yüzeyden de taşlanıp kaynak ile doldurulacaktır.

3.4.2 Kaynak Teli: Kullanılacak kaynak teli manganez, nikel, alüminyum bronz alaşımlı gaz altı kaynak teli olacaktır. "Ampco – Trode 40" marka ya da aşağıda kimyasal değerleri verilen içerikte başka marka tel kullanılacaktır.

Tel kimyasal bileşimi;

Copper* balance (*including silver)
Aluminum.....7.0-8.50 %
Iron 2.0-4.0 %
Nickel..... 1.5-3.0 %
Manganese 11.0-14.0 %
Silicon..... 1.5 max. %
Others..... 0.50 max. %

Mekanik Özellikleri

(nominal all-weld metal values)

Tensile Strength, ksi..... 110 (759 MPa)
Yield Strength, ksi..... 67 (462 MPa)
Elongation, % in 2" (51 mm).....27
Reduction of Area, %.....37
BHN (3000kg.)
1/4" (6.4 mm) deposit..... 217

Uygunluk Şartnameleri

AWS A5.7 Class ER CuMnNiAl

ASME SFA 5.7 Class ER CuMnNiAl



3.4.3 Tesviye ve Form Kontrolü: İdare tarafından verilecek sıfır orijinal pervane kanatlarına göre (1 iskele kanat, 1 sancak kanat), onarımları yapılan kanatların taşlanarak tesviyesi yapılacaktır. Kanat uç konturu ve ana hatlarının, orijinali ile aynı kalınlık ve aynı çizgide oldukları kontrol edilecektir. Kanatların pitchleri de kontrol edilerek, ısıtma işlemi ve taşlama esnasında orijinaline göre sapmaya uğramadığı teyit edilecektir.

Kanatlarda, çarpılma ya da pitchlerinde sapma tespit edilirse, kanatlar tavlansınarak düzeltilecektir. Bunun için 760-850 C°'ye kadar yavaşça ısıtılarak uygun aparatlarla doğrultulacaktır. İşlem sonrasında kanatlar yavaş soğuması için izolasyon malzemesi ile kaplanacaktır. Doğrultma işlemi sonrasında çatlak oluşumu gözlenirse sıcaklık 100-120 C°'ye yükseltilerek tekrar kaynak ile doldurulacaktır. Soğuduktan sonra taşlanıp çatlak muayenesi yapılacaktır.

Kanatların 4 adedi saat yönü, diğer 4 adedi de saat yönü tersine dönüşlüdür.

3.4.4 Balans Kontrolü: İşlem sonunda pervane kanatlarının ağırlıkları kontrol edilerek hepsinin 300 gram tolerans ile statik balansı ayarlanacaktır.

3.4.5 Kaynakçı / Firma Yeterlilikleri, İstenen Belgeler:

Kaynak işini yapacak personelin geçerli Kaynakçı Sertifikası

Kaynak Teli Sertifikaları ve Data Sheetleri

Onarım raporu

Statik Balans Raporu (Ağırlık Kontrolü)

NDT Raporu

3.4.6 İdare Denetimi, Kontrol Muayene: İşin yapımı esnasında, İzdeniz teknik ekiplerinden gözlemci olarak katılım sağlanabilecektir. Her bir işlem aşamasından sonra, bir sonraki aşamaya geçmeden önce İzdeniz teknik ekibi bilgilendirilerek onay alınacaktır. İzdeniz tarafından gerekli görülmesi halinde her aşama sonrası İzdeniz teknik ekipleri tarafından yerinde kontrol yapılabilecektir.

4. NAKLİYE, TAŞIMA VE TESLİMAT İLİŞKİN ESASLAR

Kanatların nakliyesi yüklenici firmanın sorumluluğundadır. Nakliye esnasında oluşabilecek herhangi bir zarar ve hasardan yüklenici firma sorumludur. Yüklenici pervanelerin nakliyesi (yükleme, indirme, transferi) esnasında İSG (İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği) yükümlülüklerine uymakla mükelleftir.

5. KABUL KRİTERLERİ

Hizmet alımına konu işin kabul süreci, Yüklenici tarafından bu şartnamede yer alan gerek ve şartların **tam, eksiksiz ve doğru** şekilde yerine getirildiğinin İdareye yazılı olarak bildirilmesi ile başlar. Yüklenici, sipariş formunun bir nüshasını, söz konusu işin tamamlandığına dair yazısına (dilekçesine) ekleyerek Hasan Ali Yücel Bulvarı No:35 Bostanlı Vapur İskelesi Karşıyaka/İZMİR adresinde bulunan İZDENİZ A.Ş. Malzeme ve İkmal Müdürlüğü'ne teslim etmelidir. Yüklenici tarafından tamamlandığı beyan edilen işin, teknik şartname ve alım dokümanlarına uygun olarak tamamlandığının ilgili Birim Müdürlüğü tarafından tespit edilmesi halinde **Muayene ve Kabul Komisyonu** tarafından kabul sürecine başlanır. Hizmet alımı konusu işin, teknik şartnameye uygun şekilde teslim edildiğinin Komisyonca uygun bulunması durumunda **Muayene ve Kabul Raporu** düzenlenerek İş Bitirme yapılır.



6. GARANTİ ŞARTLARI VE ESASLARI

Bitirilen ve teslim edilen hizmet işleri, her türlü imalat hatalarına karşı en az **1 (BİR)** yıl garantili olacaktır. Garanti süresi içinde, hizmet işinin imalatından veya yapımından kaynaklanan bir nedenden dolayı hatalı olduğunun belirlenmesi durumunda, Yüklenici tarafından ücretsiz olarak **3** iş günü içerisinde hatalı kısımlar düzeltilcektir. İdarenin gizli ayıplara ilişkin hukuki itiraz ve talep hakkı saklıdır. **Yüklenici, bu siparişe teklif vermekle, garanti ile ilgili olan bu maddede yazan hükümleri peşinen kabul ettiğini beyan ve taahhüt etmiş olur.**

7. ÖDEME YERİ VE ŞARTLARIYLA AVANS VERİLİP VERİLMEYECEĞİ

(VERİLECEK ŞARTLARI VE MİKTARI İLE SÖZLEŞME KONUSU İŞLER İÇİN ÖDENECEK FİYAT FARKININ NE ŞEKİLDE ÖDENECEĞİ)

Bu iş için avans verilmeyecektir. İZDENİZ A.Ş. tarafından siparişe ait ödemeler, İZDENİZ A.Ş. Muhasebe ve Mali İşler Müdürlüğü tarafından yapılacaktır. Ödemelerin vadesi fatura tarihinden itibaren **60 (ALTMİŞ)** gündür. İdareimizce ödemeler, her ayın ikinci CUMA günleri yapılır. Ödeme tarihi, fatura tarihinden itibaren **60 (ALTMİŞ)** gün sonraki ilk ödeme günüdür.

8. İŞİN YAPILACAĞI YER

Hizmet işinin yapılacağı yer, yüklenici firma atölyesidir.

9. İŞİN SÜRESİ

Yükleniciye siparişin verilmesini müteakip **12 (ONİKİ)** iş günü içerisinde İdarenin belirtmiş olduğu yerde tüm masraflar Yükleniciye ait olmak üzere hizmet işi yerine getirilecektir. **Siparişin belirtilen güne kadar tamamlanıp teslim edilememesi durumunda, 7 (YEDİ) güne kadar ifaya eklenen cezai şart olarak gecikilen her takvim günü için toplam sipariş bedelinin % 1 (YÜZDEBİR) oranında gecikme cezası uygulanarak teslim alınabilir.**

10. İş bu teknik şartname, bu madde dâhil **10 (ON)** ana maddeden oluşmak üzere **6 (ALTI)** sayfadan ibaret olup, tarafımızca hazırlanarak **15/12/2025** tarihinde imza altına alınmıştır.

	Birim Personeli/ Sorumlusu	Birim Müdürü	Malzeme ve İkmal Müdürü
ADI SOYADI	Fevzi OYGUN	A.Kağan DURMUŞOĞLU	Okan GÜNEŞ
GÖREVİ	Baş Makinist	Teknik Müdür	Malzeme ve İkmal Müdürü
İMZA			

EK: İZDENİZ A.Ş. Yüklenici/Tedarikçi İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Talimatı

1.AMAÇ: Bu talimatın amacı, İzdeniz A.Ş. sorumluluk alanlarına giriş yapacak ilgili kişilerin iş sağlığı ve güvenliği mevzuatına ve işletme kurallarına uygun hareket etmesidir. İşbu talimat kapsamında İzdeniz A.Ş. sorumluluk alanları (İzdeniz A.Ş. faaliyetlerin yürütüldüğü tüm sahaları kapsamaktadır.) ile tersane/iskele, atölye ve gemi sahası vb. alanların tümü; ilgili kişi ile de ziyaretçi, taşeron, tedarikçi vb. kişiler kast edilmektedir.

2.KAPSAM: Bu talimat, İzdeniz A.Ş. sorumluluk alanlarına giriş yapacak tüm üçüncü şahısların uyması gereken iş sağlığı ve güvenliği kurallarını kapsamaktadır.

3.YÜKÜMLÜLÜKLER:

3.1.İlgili kişi, İzdeniz A.Ş. sorumluluk alanlarına giriş yapmadan önce gerekli kayıt işlemlerini yaptırmakla yükümlü olduğunu, güvenlik talimatlarına uyacağını ve gerekli iş sağlığı ve güvenliği ekipmanlarını kullanacağını kabul eder.

3.2.İlgili kişi, atölyede ve diğer deniz ulaşım araçları üzerinde çalışırken işin gerektirdiği tüm kişisel koruyucu ekipmanları (baret, gözlük, koruyucu giysi, ayakkabı vb.) kullanacağını kabul eder.

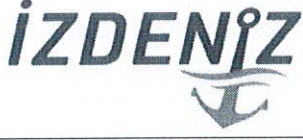
3.3.İlgili kişi, İzdeniz A.Ş. alanlarında belirtilen tehlikeli alanlara izinsiz giriş yapmayacağını, yalnızca güvenli olarak ayrılmış bölgelerde bulunacağını kabul eder.

3.4.İlgili kişi, İzdeniz A.Ş. alanlarına ait ekipman ve makinelerin yalnızca yetkili kişiler tarafından kullanılacağını bildiğini ve izinsiz kullanımda bulunmayacağını kabul eder.

3.5.İlgili kişi, herhangi bir yangın veya acil durum halinde; yangın alarmına ve tahliye prosedürlerine uyararak belirtilen toplanma alanlarına gitmekten sorumlu olacağını, acil durumlarda belirlenen güvenli çıkış yollarını takip edeceğini ve acil müdahale talimatlarını yerine getireceğini kabul eder.

3.6.İlgili kişi, atölye veya gemi içindeki malzemelerin ve makinelerin güvenliğini tehdit etmeyecek şekilde İzdeniz A.Ş. çalışanları, misafirleri ve ilgili kişilerin güvenliğini tehlikeye sokmayacak şekilde davranacağını kabul eder.

3.7.İlgili kişi tehlikeli bölgelerde dikkatli ve güvenli hareket edeceğini, İzdeniz A.Ş. alanlarında düşme, kayma, yangın gibi riskleri en aza indirmek amacıyla koşma, yanıcı ve yakıcı madde bulundurma, tütün ürünleri tüketme, basınçlı gaz taşıma gibi hareketlerden kaçınacağını ve bulundurma amacı haricinde eylemlere girişmeyeceğini kabul eder.



**YÜKLENİCİ / TEDARİKÇİ İŞÇİ
SAĞLIĞI VE İŞ GÜVENLİĞİ TALİMATI**

Doküman No : İZD-TL/İSG-10
Yürürlük Tarihi : 25.11.2025
Revizyon No : -
Revizyon Tarihi : -
Sayfa No : 2 / 2

3.8.İlgili kişi, tüm belirtilen iş sağlığı ve güvenliği kurallarına uyarak iş kazalarını önlemek ve çalışanların sağlığını korumak amacıyla hareket edeceğini kabul eder.

3.9. İlgili kişi, işyerine girişte SGK kayıt örneği, Mesleki Yeterlilik Belgesi sunmakla yükümlüdür. Bir İlgili kişiye ilişkin evraklar, işbu talimatnamenin imzalanması aşamasında verildiği takdirde, işyerine girişte tekrar verilmesine gerek yoktur.

3.10. Bu Talimatta düzenlenmemiş olursa dahi, İlgili kişi Kanun ile öngörülen tüm yükümlülüklerin doğrudan sorumlusudur; kendisinden talep edilmese dahi Kanuni yükümlülüklerini eksiksiz biçimde yerine getirecektir.

İlgili kişi, işbu İş Sağlığı ve Güvenliği talimatlarını okuduğunu ve anladığını; belirtilen kurallar doğrultusunda herhangi bir kaza, ihlal veya güvenlik riski oluşması durumunda tüm sorumluluğu üstleneceğini beyan eder. / /

[İlgili kişi tarafından el yazısı ile "İzdeniz A.Ş. İSG uzmanı tarafından gerekli bilgilendirmeler tarafıma yapılmış olup, bu protokol hükümlerini okudum, anladım ve onaylıyorum." yazılmalıdır.]

.....
.....
.....
.....
.....

TEBLİĞ EDEN PERSONEL

Adı Soyadı :
TC Kimlik No :
İmza :

TEBELLÜĞ EDEN KİŞİ

Adı, Soyadı :
TC Kimlik No :
İmza :
Telefonu :
Acil Durumda Aranacak Yakınının ismi
ve Telefonu :

İŞİN ADI	
YÜKLENİCİ	
SİPARİŞ NO	
SİPARİŞ TARİHİ	